

ขั้นตอนการมอบตัวเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4
 โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม
 (กระบวนการดังกล่าว ดำเนินการได้หลังจากเจ้าหน้าที่ยืนยันสิทธิ์การเข้าเรียน
 และเปลี่ยนสถานะเป็น “มายืนยันสิทธิ์แล้ว”)

ขั้นตอนที่ 1 การเข้าสู่ระบบ

อธิบายขั้นตอน

1. พิมพ์ชื่อเว็บไซต์ <https://www.spregister.com> เพื่อเข้าสู่ระบบรับสมัครนักเรียน
2. กรอกข้อมูล Username, Password โดย
 Username = เลขบัตรประชาชนที่ลงทะเบียนสมัครสอบ
 Password = วัน/เดือน/ปีเกิด ตัวอย่าง 01012553 พิมพ์ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค
3. คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

ขั้นตอนที่ 2 การมอบตัว (สำหรับเมนูใบมอบตัว จะกระทำการได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ยืนยันสิทธิ์การเข้าเรียน และเปลี่ยนสถานะให้เป็น “มายืนยันสิทธิ์แล้ว” จึงจะปรากฏเมนูใบมอบตัว)

อธิบายขั้นตอน

1. แสดงสถานะผู้สมัคร “มายืนยันสิทธิ์แล้ว”
2. คลิกเลือก “ผลการสอบ” แถบเมนูมุมขวาด้านบน

ขั้นตอนที่ 3 การกรอกข้อมูลใบมอบตัว

3.1 การกรอกข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น

ระบบรับสมัครนักเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้สมัครสอบ เว็บไซต์ระบบ ผลการสอบ ใบมอบตัว เอกสารประกอบ

ใบมอบตัวนักเรียน

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว ผู้ปกครองอื่นๆอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

* ชื่อจริง * นามสกุล * ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ) * นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

* เลขที่บัตรประชาชน * จังหวัดที่เกิด * วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ

* ชื่ออาดี * สัญชาติ ภาษา * คนเสื้อ

* ปากดำ(กท.) * ส่วนสูง(ซม.) * เบอร์โทรศัพท์นักเรียน * อีเมล

ข้อมูลการศึกษา

จบชั้น ป.6 จากโรงเรียน เชนต์พรวิเศษวิทยวิโรจน์ไทย

* เลขประจำตัวเดิม

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

* รหัสประจำบ้าน * ที่อยู่ (เลขที่ ซอย ถนน) หมู่ที่ * จังหวัด

* อำเภอ * ตำบล * รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์บ้าน

ครอบครัว

พี่ชาย น้องชาย พี่สาว น้องสาว

รวมทั้งหมด * นักเรียนเป็นบุตรคนที่

เอกสารประกอบการมอบตัว

- หลักฐานแสดงผลการเรียน
- สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน
- สำเนาทะเบียนบ้านบิดา
- สำเนาทะเบียนบ้านมารดา
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีไม่ได้อยู่กับบิดา-มารดา)
- กรณีไม่มีหลักฐานของบิดา - มารดา ให้แนบ **สูติบัตร**

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร "ตัว 4 ระเบียบประวัตินักเรียน" ที่ >> [คลิก](#)

บันทึกข้อมูล

อธิบายขั้นตอน

1. คลิกเลือกหัวข้อ “ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น”
2. กรอกข้อมูลในช่องต่างๆ ที่มีเครื่องหมายดอกจันสีแดง ให้ครบถ้วน
3. แสดงข้อความ “เอกสารประกอบการมอบตัว”

3.2 การกรอกข้อมูลครอบครัว

ระบบรับสมัครนักเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น

1 ข้อมูลครอบครัว

2

3

4

เอกสารประกอบการมอบตัว

คลิก

อธิบายขั้นตอน

1. คลิกเลือกหัวข้อ “ข้อมูลครอบครัว”
2. กรอกข้อมูลในช่องต่างๆ ที่มีเครื่องหมายดอกจันสีแดง ให้ครบถ้วน
3. คลิกเลือกสถานะภาพบิดามารดา ได้แก่ “สมรส, หย่าร้าง, บิดาถึงแก่กรรม, มารดาถึงแก่กรรม”
4. แสดงข้อความ “เอกสารประกอบการมอบตัว”

3.3 การกรอกข้อมูลผู้ปกครอง

ระบบรับสมัครนักเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้ปกครอง นักเรียน ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลครอบครัว

1 โมบอบตัวนักเรียน

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว **ผู้ปกครอง** อื่นๆ

ผู้ปกครอง

* เลือกผู้ปกครอง:

* ชื่อ: * นามสกุล: * รหัสบัตรประชาชน: * หมู่บ้าน:

* เบอร์โทรศัพท์: * อาชีพ: * สถานที่ทำงาน: รายได้ต่อเดือน: บาท

ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ข้อมูลเกี่ยวข้องกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

* รหัสประจำบ้าน: * ที่อยู่ (เลขที่ ซอย ถนน): หมู่ที่: * จังหวัด:

* อำเภอ: * ตำบล: * รหัสไปรษณีย์: เบอร์โทรศัพท์บ้าน:

เอกสารประกอบการมอบตัว

- หลักฐานแสดงผลการเรียน
- สำเนากระเบียนบ้านของนักเรียน
- สำเนากระเบียนบ้านบิดา
- สำเนากระเบียนบ้านมารดา
- สำเนากระเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีไม่มีอยู่ผู้ปกครองบิดา-มารดา)
- กรณีไม่มีหลักฐานของบิดา - มารดา ให้แนบ **สูติบัตร**

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร "ตัว 4 ระเบียนประวัตินักเรียน" ที่ >> [คลิก](#)

บันทึกข้อมูล

อธิบายขั้นตอน

1. คลิกเลือกหัวข้อ “ผู้ปกครอง”
2. กรอกข้อมูลในช่องต่างๆ ที่มีเครื่องหมายดอกจันสีแดง ให้ครบถ้วน
3. แสดงข้อความ “เอกสารประกอบการมอบตัว”

3.4 การกรอกข้อมูลอื่นๆ

ระบบรับสมัครเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้สมัครสอบ เว็บไซต์โรงเรียน ผลการสอบ ใบมอบตัว เอกสารประกอบ

ใบมอบตัวนักเรียน

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว ผู้ปกครอง **อื่นๆ** 1

*** ความพิการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)**

☒ ไม่พิการ ☐ พิการทางการได้ยิน ☐ พิการทางการมองเห็น ☐ พิการทางการพูด , ภาษา

☐ พิการทางอวัยวะ ☐ พิการทางร่างกายสวยงาม ☐ พิการทางสติปัญญา ☐ พิการทางอื่น

ความด้อยโอกาส (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ เด็กถูกบังคับให้ขายแรงงาน ☐ เด็กอยู่ในสุรกทางเพศ ☐ เด็กถูกทอดทิ้ง ☐ เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กเยาวชน

☐ เด็กไร้ส่วน ☐ ผลกระทบจากโควิด ☐ ขนกลุ่มน้อย ☐ เด็กที่ถูกทำร้ายการดู ☐ เด็ก

☐ เด็กยากจน ☐ เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพจิต ☐ กำพร้า ☐ ฐานะ

ความขาดแคลน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ขาดแคลนเครื่องแบบ ☐ ขาดแคลนเครื่องเขียน ☐ ขาดแคลนอาหารกลางวัน ☐ ขาดแคลนแบบเรียน

*** ระบุที่พักอาศัย**

☐ บ้านพักร่วมกับชุมชน ☐ บ้านพักครู ☒ ที่พักนักเรียน ☐ บ้านเช่า

☐ วัด ☐ อาศัยอยู่กับญาติ

*** ลักษณะการพักนอนของที่พักอาศัย**

☒ บ้านส่วนตัว ☐ บ้านพักของสำนักงาน ☐ บ้านเช่า ☐ หอพัก

*** ระยะทางจากบ้านหรือที่พักมาโรงเรียนตากพิทยาคม**

ถนนลูกรัง	ถนนลาดยาง	ทางน้ำ	รวมระยะทาง
กม. 2	กม. 5	กม. 700	กม.

*** ระยะเวลาเดินทางจากบ้านหรือที่พักมาโรงเรียน**

15 นาที

เอกสารประกอบการมอบตัว

- หลักฐานแสดงผลการเรียน
- สำเนาใบยินยอมของนักเรียน
- สำเนาใบยินยอมบิดา
- สำเนาใบยินยอมมารดา
- สำเนาใบยินยอมผู้ปกครอง (กรณีไม่ได้ผู้บิดามารดา)
- กรณีไม่มีหลักฐานของบิดา - มารดา ให้แนบ **สูติบัตร**

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร "ฉ.พ.4 สำเนาประวัตินักเรียน" ที่ >> **คลิก**

บันทึกข้อมูล 7

อธิบายขั้นตอน

1. คลิกเลือกหัวข้อ “อื่นๆ”
2. คลิกเลือก “ความพิการ, ความด้อยโอกาส, ความขาดแคลน” (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
3. คลิกเลือก “ระบุที่พักอาศัย, ลักษณะการพักนอนของที่พักอาศัย ”
4. ช่องสำหรับกรอกข้อมูล “ระยะทางจากบ้านหรือที่พักมาโรงเรียน”
5. ช่องสำหรับกรอกข้อมูล “ระยะเวลาดำเนินทางจากบ้านหรือที่พักมาโรงเรียน”
6. แสดงข้อความ “เอกสารประกอบการมอบตัว”
7. เมื่อกรอกข้อมูลตามหัวข้อต่างๆ ครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ขั้นตอนที่ 4 แสดงหน้าข้อมูลการมอบตัว หลังจากคลิกปุ่มบันทึกข้อมูล สำเร็จแล้ว

ระบบรับสมัครนักเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้สมัครสอบ : 07/03/2565 16:03 น.

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว ผู้ปกครอง อื่นๆ

1

2

แก้ไขข้อมูล

พิมพ์ใบมอบตัว

ข้อมูลทั่วไป

* ชื่อจริง	* นามสกุล	* ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ)	* นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
* เลขที่บัตรประชาชน	* จังหวัดเกิด	* วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ
* ชื่ออาต	* สัญชาติ	ศาสนา	* หมู่เลือด
* บำนาญ(ภค.)	* ส่วนสูง(ซม.)	* เบอร์โทรศัพท์นักเรียน	* อีเมล

ข้อมูลการศึกษา

จบชั้น ป.6 จากโรงเรียน เชนต์พรังซิสเซเวียร์มิชชันนารี

* เลขประจำตัวเดิน

640001

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

* รหัสประจำบ้าน	* ที่อยู่ (เลขที่ ซอย ถนน)	หมู่ที่	* จังหวัด
12345678901	115	1	ตาก
* อำเภอ	* ตำบล	* รหัสไปรษณีย์	เบอร์โทรศัพท์บ้าน
บ้านตาก	เกาะตะเภา	63120	-

ครอบครัว

พี่ชาย	น้องชาย	พี่สาว	น้องสาว
- คน	- คน	- คน	- คน
รวมทั้งหมด	* นักเรียนเป็นบุตรคนที่		
1 คน	1		

เอกสารประกอบการมอบตัว

- หลักฐานแสดงผลการเรียน
- สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน
- สำเนาทะเบียนบ้านบิดา
- สำเนาทะเบียนบ้านมารดา
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีไม่ได้อยู่กับบิดา-มารดา)
- กรณีไม่มีหลักฐานของบิดา - มารดา ให้มอบ **สูติบัตร**

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร "ฉพ.4 ระเบียบประวัตินักเรียน" ที่ >> [คลิก](#)

อธิบายขั้นตอน

1. คลิกเลือกดูข้อมูลตามหัวข้อต่างๆ ได้แก่ “ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น, ข้อมูลครอบครัว, ผู้ปกครอง, อื่นๆ”
2. ปุ่มสำหรับจัดการข้อมูล ได้แก่



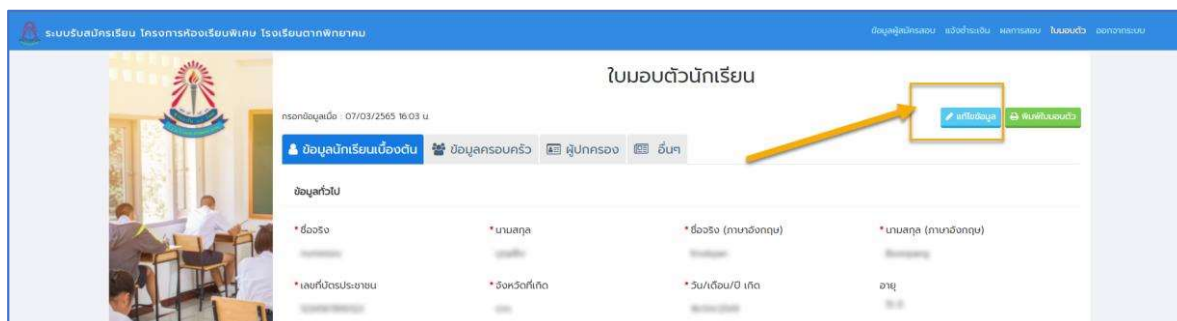
ปุ่มสำหรับแก้ไขข้อมูล



ปุ่มสำหรับพิมพ์ใบมอบตัว

ขั้นตอนที่ 5 การแก้ไขใบมอบตัวนักเรียน

คลิกเลือก  ตามรูปภาพประกอบด้านล่างนี้



ระบบรับสมัครเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้สมัครเรียน: 07/03/2565 16:03 น.

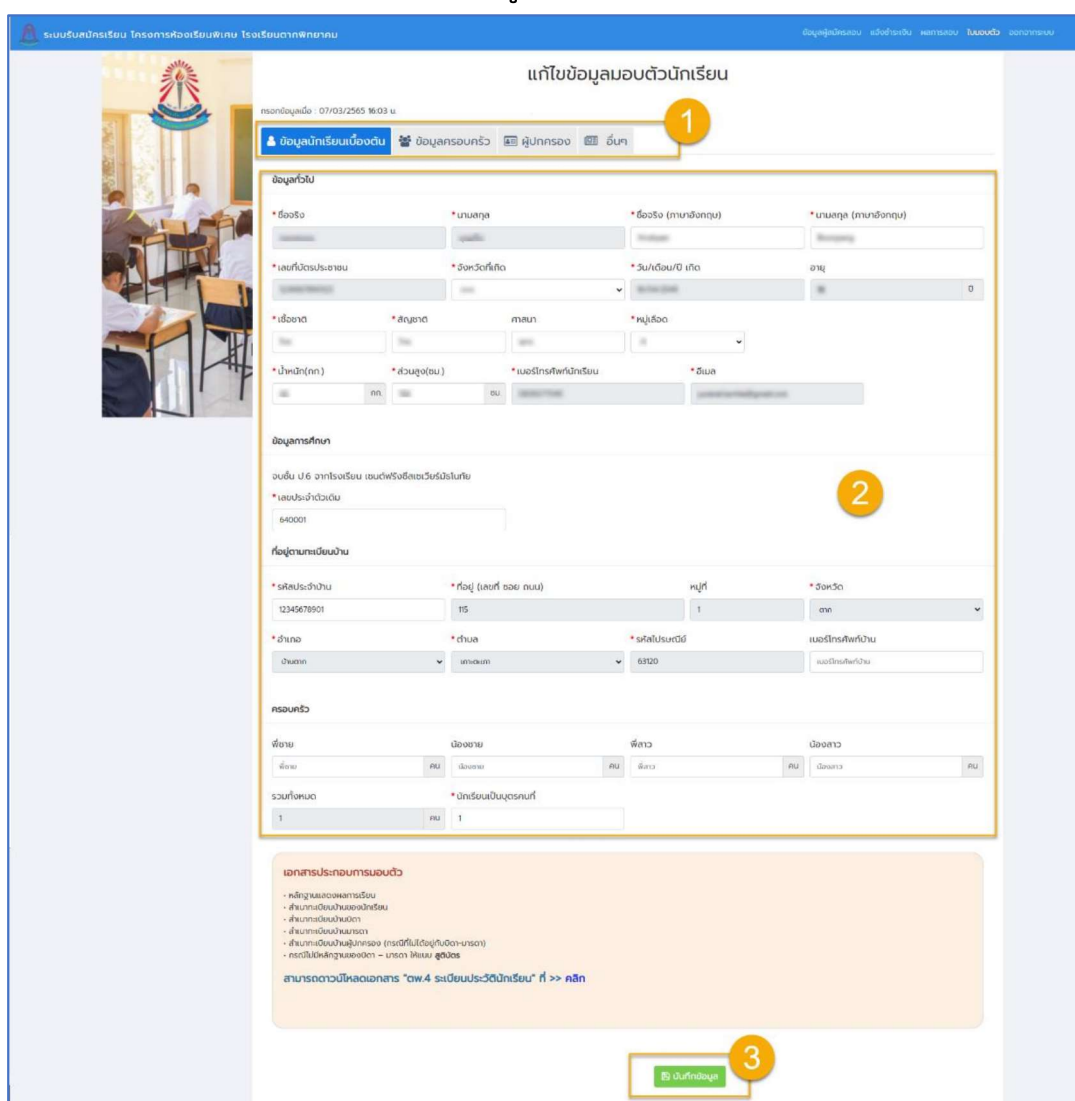
ใบมอบตัวนักเรียน

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว ผู้ปกครองอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

* ชื่อจริง	* นามสกุล	* ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ)	* นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
* เลขที่บัตรประชาชน	* วันที่เกิด	* วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ

5.1 แสดงหน้าแบบฟอร์มแก้ไขข้อมูลมอบตัวนักเรียน



ระบบรับสมัครเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้สมัครเรียน: 07/03/2565 16:03 น.

แก้ไขข้อมูลมอบตัวนักเรียน

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว ผู้ปกครองอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

* ชื่อจริง	* นามสกุล	* ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ)	* นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
* เลขที่บัตรประชาชน	* วันที่เกิด	* วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ
* เลือกว่า	* สัญชาติ	ศาสนา	* หมู่เลือด
* ปริญญา(ถ้า)	* ส่วนสูง(เซน)	* เบอร์โทรศัพท์นักเรียน	* อีเมล

ข้อมูลการศึกษา

จบชั้น ป.6 จากโรงเรียน เชนพริ้งอรรถศรีวิทยารับ

* เลขประจำตัวเดิม: 640001

ข้อมูลครอบครัว

* เลขประจำบ้าน	* ก่อ (แม่/พ่อ/ยาย/อสม)	หมู่ที่	* วันที่เกิด
* จำนวน	* ตำแหน่ง	* รหัสประจำตัว	เบอร์โทรศัพท์บ้าน

ข้อมูลครอบครัว

ชื่อชาย	ชื่อชาย	ชื่อชาย	ชื่อชาย
ชื่อชาย	ชื่อชาย	ชื่อชาย	ชื่อชาย

รวมทั้งหมด: 1 คน

เอกสารประกอบการมอบตัว

- คลื่นวิทยุของโรงเรียน
- สำเนาใบมอบตัวนักเรียน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาบัตรนักเรียน
- สำเนาบัตรนักเรียน (กรณีไม่ได้รับ/บัตรขาด)
- สำเนาบัตรนักเรียน (กรณีไม่ได้รับ/บัตรขาด)
- สำเนาบัตรนักเรียน (กรณีไม่ได้รับ/บัตรขาด)

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร "ฉ.พ.4 แบบประจักษ์นักเรียน" ที่ >> คลิก

บันทึกข้อมูล

อธิบายขั้นตอน

1. คลิกเลือกข้อมูลตามหัวข้อต่างๆ ได้แก่ “ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น, ข้อมูลครอบครัว, ผู้ปกครอง, อื่นๆ” ที่ต้องการแก้ไข
2. แก้ไขรายละเอียดข้อมูล
3. เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลในหัวข้อต่างๆ ครบถ้วนแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

5.2 แสดงหน้าแบบฟอร์มแก้ไขข้อมูลส่วนตัวนักเรียน เรียบร้อยแล้ว เมื่อบันทึกข้อมูลการแก้ไข เรียบร้อยแล้ว จะแสดงข้อความ สีแดง “แก้ไขล่าสุดเมื่อ วันที่/เวลา”

ระบบรับสมัครเรียน โครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนตากพิทยาคม

ข้อมูลผู้สมัครสอบ: 07/03/2565 16:03 น. แก้ไขล่าสุดเมื่อ: 07/03/2565 16:06 น.

แก้ไขข้อมูล บันทึกข้อมูล

ข้อมูลนักเรียนเบื้องต้น ข้อมูลครอบครัว ผู้ปกครอง อื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

* ชื่อจริง	* นามสกุล	* ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ)	* นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
* เลขที่บัตรประชาชน	* จังหวัดเกิด	* วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ
* ชื่อชาติ	* สัญชาติ	ศาสนา	* หมู่เลือด
* ป่าหมอก(กก.)	* ส่วนสูง(ม.)	* เบอร์โทรศัพท์นักเรียน	* อีเมล

ข้อมูลการศึกษา

จบชั้น ป.6 จากโรงเรียน เซนต์ฟรังซิสเซเวียร์มิชชันนารี

* เลขประจำตัวเดิม

640001

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

* รหัสประจำบ้าน	* ที่อยู่ (เลขที่ ซอย ถนน)	หมู่ที่	* จังหวัด
12345678901	115	1	ตาก
* อาเภอ	* ตำบล	* รหัสไปรษณีย์	เบอร์โทรศัพท์บ้าน
บ้านตาก	เกาะตะเภา	63120	-

ครอบครัว

พี่ชาย	น้องชาย	พี่สาว	น้องสาว
- คน	- คน	- คน	- คน
รวมทั้งหมด	* นักเรียนเป็นบุตรคนที่		
1 คน	1		

เอกสารประกอบการสอบ

- คลังฐานข้อมูลนักเรียน
- สำเนาภาพถ่ายบัตรประชาชน
- สำเนาภาพถ่ายบัตรประชาชน
- สำเนาภาพถ่ายบัตรประชาชน
- สำเนาภาพถ่ายบัตรประชาชน (กรณีที่มีข้อมูลนักเรียนซ้ำ)
- กรณีที่มีข้อมูลนักเรียนซ้ำ - มารดา ให้แนบ **สมุดบันทึก**

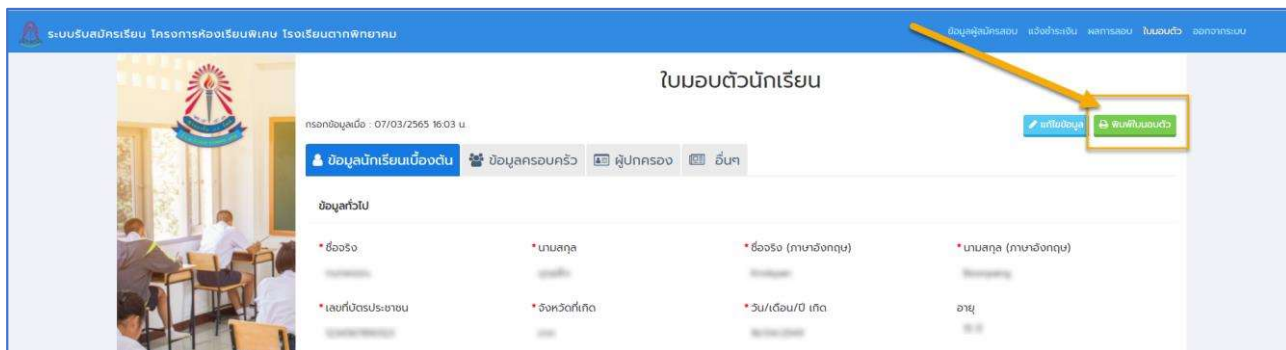
สามารถดาวน์โหลดเอกสาร "ตัว 4 ระเบียนประวัตินักเรียน" ที่ >> คลิก

ขั้นตอนที่ 6 การพิมพ์ใบมอบตัว

คลิกเลือก

 **พิมพ์ใบมอบตัว**

ตามรูปภาพประกอบด้านล่างนี้



แสดงหน้าแบบฟอร์มใบมอบตัวนักเรียน

